

SABİT BÜYÜKBAYRAK KIZ MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ
(760540)

KAMU HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

SIRA NO	HİZMET ADI	İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	Nakil ve Geçişler	1) Dilekçe	1 Gün
2	Mezuniyet/Ayrılma Belgeleri	1) Sözlü Başvuru veya vekaletname	30 dakika
3	Öğrenim Durum Belgesi	1) Dilekçe	1 Gün
4	Öğrenci Belgesi	1) Sözlü Talep	30 Dakika
5	Diploma veya Tasdiknamesini Kaybedenlere Mahsus Öğrenim Durum Belgesi	1) Dilekçe 2) Nüfus Cüzdanının Aslı	1 Gün
6	Öğrenci Devamsızlık Mektubu		Öğrenci Devamsızlığının 5,15,25,40 ve 55. Günlerinde
7	Tasdikname	1) Dilekçe	3 Gün
8	Geçici Mezuniyet Belgesi	1) Dilekçe	1 Gün
9	İşyeri Açma Belgesi	1) Diploma/Öğrenim Durum Belgesi	1 Saat
10	Disiplin İşlemleri	1) Şikâyette Bulunan Kişinin Yazılı Dilekçesi	7 gün
11	Bilgi Edinme	1) Başvuru(Elektronik Ortamlarda)	10 Gün
12	Öğrenci Staj İşlemleri	Staj Formları	Yer Belli İse 1 saat
13	Beceri Eğitimi İşlemleri	İlgili Formlar	Yer Belli İse 1 saat Yer Belirlenmemiş İse 1 Hafta

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıda tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri : Okul Müdürlüğü
İsim : Necat PAKER
Unvan : Okul Müdürü
Adres : Yıldırım Mah. Atlas Sok.No:10 Bayrampaşa/İSTANBUL
Telefon : 0212 640 92 14
Faks : 0212 437 30 66
E-Posta : 760540sbmtal@gmail.com

İkinci Müracaat Yeri : İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü
İsim : Suat MAMUR
Unvan : İlçe Milli Eğitim Müdürü
Adres : Kocatepe, Gümrük İskelesi Caddesi No.52, 34045 Bayrampaşa/İstanbul
Telefon : 0212 565 95 60
0212565 37 53
Faks : 0 212 565 99 11
E-Posta : Bayrampasa34@meb.k12.tr

